

Il quadro DA si compone di 4 sezioni:

- Dati relativi al datore di lavoro, ente pensionistico o altro sostituto d'imposta
- Dati relativi al dipendente, pensionato o altro percettore delle somme
- Dati relativi al rappresentante
- Dati relativi ai percipienti esteri

Applicazioni	F24	F23	Iva	770s	Pf	SeP	TerFab	ComuBeniSoci	CU	Intento	TS	
Quadri	Frontespizio	CT	DA	LD								
Guida on-line 1 Gestione CU												
DATI ANAGRAFICI	Codice fiscale 1			Cognome o Denominazione 2					Nome 3			
	Comune 4				Prov. 5	Cap. 6	Indirizzo 7					
	Telefono, fax 8			Indirizzo di posta elettronica 9				Codice attività 10		Codice sede 11		
DATI RELATIVI AL DATORE DI LAVORO, ENTE PENSIONISTICO O ALTRO SOSTITUTO D'IMPOSTA	Codice fiscale 1			Cognome o Denominazione 2					Nome 3			
	Sesso (M o F) 4	Data di nascita 5 giorno mese anno		Comune (o Stato estero) di nascita 6			Provincia di nascita (sigla) 7	Categorie particolari 8	Eventi eccezionali 9	Casi di esclusione dalla precompilata 10		
	DOMICILIO FISCALE ALL' 1/1/2016											
Comune 20							Provincia (sigla) 21	Codice comune 22				
DOMICILIO FISCALE ALL' 1/1/2017												
Comune 23							Provincia (sigla) 24	Codice comune 25	Fusione comuni 26			
DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE	Codice fiscale 30											
RISERVATO AI PERCIPIENTI ESTERI	Codice di identificazione fiscale estero 40				Località di residenza estera 41							
	Via e numero civico 42							Non residenti Schumacker 43	Codice Stato estero 44			
	DATA giorno mese anno			FIRMA DEL SOSTITUTO DI IMPOSTA								

5328 - Conforme al modello ministeriale

Per la compilazione del quadro è necessario utilizzare la gestione che si apre cliccando il pulsante Gestione CU

